Врз основа на член 48 од Законот за административни службеници („Сл. весник на РМ" бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, 11/18 и „Сл. весник на РСМ" бр. 275/19, 14/20, 215/21 и 99/22), ФОНДОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА, објавува

ИНТЕРЕН ОГЛАС бр. 01/2023

за унапредување на 15 (петнаесет) административни службеници
во Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија

Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија објавува интерен оглас за унапредување на 18 (осумнаесет) административни службеници за следните работни места:

1. Стручен соработник за остварување права од здравствено осигурување, со звање Стручен соработник III ниво централа, со шифра на работно место B03001, во Оддел за здравствено осигурување, Одделение за здравствено осигурување и нормативно правни работи, Правен сектор, во ЦЕНТРАЛА - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Правни науки.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство за нивото В3: најмалку една година работно искуство во струката.

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

- **Распоред на работното време:**
  - Работни денови: од понеделник до петок;
  - Работни часови: 40 часа неделно;

-Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 35.434,00 денари.

2. ДСГ контролор, со звање ДСГ Контролор, со шифра на работно место B01002, во Оддел за контрола на установи од болничка здравствена заштита, Одделение за контрола, Сектор за контрола во ЦЕНТРАЛА - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;

- активно да го користи македонскиот јазик;

- да е полнолетен;

- да има општа здравствена способност за работното место; и

- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Економски науки, организациони науки и управување(менаџмент).
Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.
Работно искуство B1: најмалку три години работно искуство во струката.

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 35.434,00 денари.

3. Референт-координатор за обработка на податоци за изготвување на плата, со звање Референт I ниво централа, со шифра на работно место Г01002, во Одделение за управување со човечки ресурси, Сектор за управување со човечки ресурси, во ЦЕНТРАЛА - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Вишо/средно гимназиско или средно стручно образование.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите V A или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование.

Работно искуство Г1: најмалку три години работно искуство во струката.

- **Општи работни компетенции:**

- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- ориентираност кон странките/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 31.578,00 денари.

4. Референт I ниво, со звање Референт I ниво - централа, со шифра на работно место Г01002, во Оддел за апликативен софтвер, Одделение за проектирање и програмирање, аналитка, дсг и трезор, Сектор за информатика, во ЦЕНТРАЛА - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;

- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Вишо/средно гимназиско или средно стручно образование.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите V A или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование.

Работно искуство Г1: најмалку три години работно искуство во струката.

- **Општи работни компетенции:**

- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- ориентираност кон странките/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;
- поседување на ИТ сертификати.

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 31.578,00 денари.

5. Контролор, со звање Контролор во подрачна служба, со шифра на работно место В02001, во Одделение за здравствено осигурување и правно административни работи во ПС ДЕБАР - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Медицински науки и здравство, стоматологија, фармација.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство В2: најмалку две години работно искуство во струката..

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 32.358,00 денари.

6. Стручен соработник за пресметување и контрола на надоместок на боледување, со звање Стручен соработник во подрачна служба, со шифра на работно место В02002, во Одделение за надоместоци, придонеси и правно административни работи, во ПС КУМАНОВО - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Економски науки, јавна администрација.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство В2: најмалку две години работно искуство во струката..

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 31.578,00 денари.

7. Финансиски контролор на ЈЗУ, со звање Финансиски контролор, со шифра на работно место Б04002, во ПС ТЕТОВО - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Економски науки, организациски науки и управување(менаџмент).

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство Б4: најмалку четири години работно искуство во струката од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;

- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;
- положен испит за административно управување.

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 37.384,00 денари.

8. Стручен соработник за права од здравствено осигурување и регрес, со звање Стручен соработник во подрачна служба, со шифра на работно место B02002, во Одделение за надоместоци и придонеси, во ПС ТЕТОВО - 2 (два) извршители

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Правни науки, јавна администрација.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство B2: најмалку две години работно искуство во струката..

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;

- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 31.578,00 денари.

9. Референт за облог на придонес, со звање Референт II ниво во подрачна служба, со шифра на работно место Г02001, во Одделение за надоместоци и придонеси, во ПС ТЕТОВО - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Вишо/ средно гимназиско или средно стручно образование.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите V A или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование.

Работно искуство за нивото Г2: најмалку две години работно искуство во струката.

- **Општи работни компетенции:**

- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- ориентираност кон странките/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);

- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 27.332,00 денари.

10. Референт за пресметување и контрола на боледување и ортопедски помагала , со звање Референт II ниво во подрачна служба, со шифра на работно место Г02001, во Одделение за надоместоци, здравствено осигурување и правно административни работи, во ПС ВЕЛЕС - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Вишо/средно гимназиско или средно стручно образование..

Стручни квалификации: ниво на квалификациите V A или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование.

Работно искуство за нивото Г2: најмалку две години работно искуство во струката.

- **Општи работни компетенции:**

- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- ориентираност кон странките/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 27.332,00 денари.

11. Финансиски контролор на ЈЗУ, со звање Финансиски контролор, со шифра на работно место Б04002, во ПС ВЕЛЕС - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Економски науки.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство Б4: најмалку четири години работно искуство во струката од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;
- положен испит за административно управување.

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 37.384,00 денари.

12. Контролор на придонес, со звање Контролор во подрачна служба, со шифра на работно место B02001, во ПС ВИНИЦА - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Економски науки,индустриско инжинерство и менаџмент.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство B2: најмалку две години работно искуство во струката..

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 32.358,00 денари.

13. Контролор, со звање Контролор во подрачна служба, со шифра на работно место B02001, во Одделение за контрола , во ПС СКОПЈЕ - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;

- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Економски науки, медицински науки, стоматологија.

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство В2: најмалку две години работно искуство во струката..

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 32.358,00 денари.

14. Финансиски контролор, со звање Финансиски контролор инспектор, со шифра на работно место Б04002, во ПС БЕРОВО - 1 (еден) извршител

- **Општи услови:**

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место; и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- **Посебни услови:**

Вид на образование: Економски науки, организациски науки и управување(менаџмент).

Стручни квалификации: ниво на квалификациите VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен.

Работно искуство Б4: најмалку четири години работно искуство во струката од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во струката од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор

- **Општи работни компетенции:**

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење; и
- финансиско управување.

- **Посебни работни компетенции:**

- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски);
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење;
- положен испит за административно управување.

- **Распоред на работното време:**

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток во периодот од 7:30 / 8:30 часот и крај на работното време во периодот до 15:30 / 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 37.384,00 денари.

На интерниот оглас може да се јави административен службеник вработен во Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија, кој ги исполнува општите и посебните услови за пополнување на работно место пропишани за соодветното ниво со Законот за административни службеници и Правилникот за систематизација на работните места во Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија, како и следните услови:

- да е оценет со оцена "А" или "Б" при последното оценување;
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас;
- да поминал најмалку две години на истото ниво; и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Заинтересираниот административен службеник, поднесува пополнета пријава и докази за податоците содржани во пријавата преку архивата на Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија до Сектор за управување со човечки ресурси со назнака 'За интерен оглас'.

Адреса: Ул. Македонија, бр. 5, 1000 Скопје
Adresa: Rr. Maqedonia, nr. 5, 1000 Shkup
Тел/Tel: 02/3289-000
Факс/Faks: 02/3289-048
e-mail: info@fzo.org.mk
www.fzo.org.mk

Кандидатите кон пријавата, **покрај доказите за исполнување на општите и посебните услови,** можат да ги приложат и следните докази во скенирана форма:
- потврди за успешно реализирани обуки;
- потврди за успешно реализирано менторство.

Рок за поднесување на пријавата со доказите трае 5 (пет) дена од денот на објавување на веб страницата на Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија и Агенцијата за администрација на Република Северна Македонија.

НАПОМЕНА:
Ненавремената, нецелосната и неуредно пополнетата пријава, нема да се разгледува. Кандидатот кој ќе внесе лажни податоци во пријавата, ќе биде дисквалификуван од натамошна постапка.

Постапката за селекција за унапредување ќе ја спроведе Комисијата формирана од Директорот на Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија.

Адреса: Ул. Македонија, бр. 5, 1000 Скопје
Adresa: Rr. Maqedonia, nr. 5, 1000 Shkup
Тел/Tel: 02/3289-000
Факс/Faks: 02/3289-048
e-mail: info@fzo.org.mk
www.fzo.org.mk